



УТВЕРЖДЕН
Решением Общего собрания учредителей
(Протокол № 1 от «11» мая 1995 г.)

Решением Общего собрания Членов
(Протокол № 1/2005 от «12» апреля 2005 г.)

Решением Общего собрания Членов
(Протокол № 1/2016 от «12» апреля 2016 г.)

У С Т А В
Российской Национальной
Ассоциации СВИФТ

Москва 2016

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Российская Национальная Ассоциация СВИФТ (далее – Ассоциация) является некоммерческой корпоративной организацией, основанной на добровольном членстве, учрежденной юридическими лицами для достижения целей, указанных в настоящем Уставе. Ассоциация была создана 11 мая 1995 года в соответствии с решением Общего собрания (Протокол №1 от 11 мая 1995 года).

1.2. В своей деятельности Ассоциация руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими законодательными актами Российской Федерации, нормативными актами органов государственной власти и управления Российской Федерации, Центрального банка Российской Федерации, настоящим Уставом, локальными нормативными актами Ассоциации.

1.3. Ассоциация осуществляет функции Национальной группы членов СВИФТ (National Member Group) и Группы пользователей СВИФТ (User Group) Сообщества Всемирных Интербанковских Финансовых Телекоммуникаций (**SWIFT – Society for Worldwide Interbank Financial Telecommunication**) (далее – СВИФТ) в Российской Федерации, руководствуется в своей работе локальными нормативными документами СВИФТ, а также правилами и стандартами, разработанными для Национальных групп членов СВИФТ и Групп пользователей СВИФТ.

1.4. Ассоциация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает (за исключением случаев, установленных законом) по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Ассоциация имеет самостоятельный баланс и смету расходов.

1.6. Ассоциация создается без ограничения срока деятельности.

1.7. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законодательством Российской Федерации.

1.8. Ассоциация имеет печать с полным наименованием на русском

языке.

1.9. Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.10. Ассоциация вправе осуществлять предпринимательскую приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе. Такой деятельностью признается производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Ассоциации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

1.11. Ассоциация осуществляет свою деятельность на принципах законности, гласности, саморегулирования и равноправия участия Членов Ассоциации в ее деятельности, доверия, добропорядочности и взаимопомощи в отношениях между ними.

1.12. Ассоциация отвечает по своим обязательствам собственным имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание. Ассоциация не несет ответственности по обязательствам своих Членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в размере одного ежегодного членского взноса.

1.13. Полное наименование Ассоциации на русском языке: **Российская Национальная Ассоциация СВИФТ.**

1.14. Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке: **РОССВИФТ.**

1.15. Полное наименование на английском языке: **Russian National SWIFT Association.**

1.16. Сокращенное наименование Ассоциации на английском языке: **ROSSWIFT.**

1.17. Место нахождения Ассоциации: Российская Федерация, город Москва. По данному адресу располагается единоличный исполнительный орган Ассоциации – Исполнительный директор Ассоциации.

РАЗДЕЛ 2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Основными целями Ассоциации являются представление и защита общих, в том числе профессиональных, интересов Членов Ассоциации, координация их деятельности, содействие развитию финансового рынка Российской Федерации, созданию условий для эффективного функционирования финансовой системы Российской Федерации и обеспечения ее стабильности, а также содействие развитию саморегулирования в сфере использования технологий обмена финансовой информацией.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации является достижение ее Уставных целей.

2.3. Для достижения своих Уставных целей Ассоциация осуществляет следующие виды деятельности:

- защита и представление интересов Членов Ассоциации в органах государственной власти и управления Российской Федерации, разработка предложений по совершенствованию законодательства, иных правовых и регулирующих актов и документов по вопросам, затрагивающим интересы Членов Ассоциации;
- разработка стандартов деятельности российских пользователей СВИФТ и контроль соблюдения требований указанных стандартов;
- разработка стандартов деятельности организаций, использующих технологии обмена финансовой информацией;
- координация деятельности российских пользователей СВИФТ, проведение единой политики в вопросах, связанных с использованием и развитием СВИФТ в Российской Федерации;
- разработка и внедрение стандартов в области передачи финансовой информации в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами СВИФТ;
- внедрение международных стандартов СВИФТ и выработка единых национальных правил обмена финансовой информацией;
- подтверждение соответствия российских пользователей сети СВИФТ критериям, выработанным Ассоциацией, и информирование СВИФТ об отзыве лицензий на осуществление профессиональной деятельности у пользователей СВИФТ;
- контроль деятельности пользователей СВИФТ в сфере передачи финансовой информации в пределах полномочий, предоставленных Ассоциации законодательством Российской Федерации;
- содействие повышению самодисциплины Членов Ассоциации, выявление фактов нарушения установленных Ассоциацией

локальных нормативных актов и применение к нарушителям соответствующих мер воздействия в рамках комплекса мер, которые приняты Членами Ассоциации;

- проведение исследований экономической эффективности применения стандартов деятельности Ассоциации;

- реализация экономической инициативы российских пользователей СВИФТ;

- взаимодействие с Советом Директоров СВИФТ и Исполнительными Органами СВИФТ;

- представление от имени российских пользователей СВИФТ кандидатуры в Совет Директоров СВИФТ, а также рекомендация специалистов для работы в рабочих группах и других органах СВИФТ;

- руководство деятельностью Группы пользователей СВИФТ Российской Федерации;

- разработка и направление в органы государственной власти и управления Российской Федерации предложений, способствующих развитию и повышению эффективности использования СВИФТ в Российской Федерации;

- участие в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных актов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с деятельностью Членов Ассоциации;

- оказание Членам Ассоциации правовой, организационной, консультативной помощи по их просьбе и по своей инициативе;

- оказание информационной и методической помощи в предотвращении, выявлении и/или пресечении неосторожных, недобросовестных или преступных действий, влекущих за собой неблагоприятные последствия для СВИФТ и/или российских пользователей СВИФТ, а также для организаций, использующих технологии обмена финансовой информацией;

- информирование Членов Ассоциации о решениях органов государственной власти и управления Российской Федерации, а также коммерческих и некоммерческих организаций по вопросам, имеющим отношение к деятельности СВИФТ, и использования технологий обмена финансовой информацией в Российской Федерации;

- формирование временных или постоянных рабочих групп для решения конкретных целей Ассоциации в интересах ее Членов;

- содействие обмену информацией, установлению связей и развитию сотрудничества между Членами Ассоциации, а также с иными лицами, осуществляющими деятельность в смежных или связанных с деятельностью Членов Ассоциации областях;

- развитие взаимоотношений с органами государственной власти и управления Российской Федерации, юридическими лицами и

гражданами, средствами массовой информации по вопросам, затрагивающим интересы Членов Ассоциации;

- проведение маркетинговых и иных мероприятий, направленных на развитие и совершенствование информационных и иных систем и технологий, обеспечивающих или могущих обеспечить эффективное взаимодействие Членов Ассоциации;

- содействие разработке и внедрению современных электронных компьютерных систем сбора, хранения и обмена информацией, включая использование глобальных сетей;

- содействие в разработке программ обучения и повышения профессионального уровня работников Членов Ассоциации, подготовке и выпуска учебно-методических пособий, проспектов, различных видов научно-технической документации, организации публикаций научных трудов, проведения лекций, содействия обучению пользованию системой СВИФТ;

- содействие профессиональной подготовке, повышению квалификации и подбору персонала для Членов Ассоциации;

- участие в создании образовательных организаций и учреждений для подготовки специалистов СВИФТ, разработка и содействие распространению учебных программ, методической и учебной литературы;

- изучение и содействие внедрению передового опыта других Национальных групп СВИФТ и Групп пользователей СВИФТ;

- финансирование, организация и проведение форумов, конференций, семинаров, фестивалей, смотров, конкурсов, выставок, иных научных, образовательных мероприятий;

- разработка программ и проектов, представляющих интерес для деятельности Ассоциации и ее Членов;

- разработка и изготовление научной, методической, учебной, энциклопедической и иной печатной продукции, видео и фотоматериалов, а также программного обеспечения, продуктов интеллектуального труда, издательская и полиграфическая деятельность, учреждение средств массовой информации, информационных изданий и прочих видов полиграфической продукции в соответствии с профилем деятельности Ассоциации;

- проведение работы по привлечению финансовых, материальных, интеллектуальных и информационных ресурсов, необходимых для выполнения целей, программ и проектов Ассоциации;

- привлечение для участия в программах Ассоциации широкого круга специалистов, в том числе преподавателей, научных работников в сфере экономики, финансов, юриспруденции, экспертов в различных областях знаний и деятельности, представителей иных профессий.

РАЗДЕЛ 3. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ И ВЫХОДА ИЗ НЕЕ

3.1. Членами Ассоциации могут быть российские юридические лица – пользователи СВИФТ на территории Российской Федерации, а также иные юридические лица, деятельность которых связана с обеспечением функционирования СВИФТ или с использованием технологий обмена финансовой информацией, признающие и выполняющие Устав, локальные нормативные акты Ассоциации и решения органов управления Ассоциации.

3.2. Ассоциация открыта для вступления новых Членов.

3.3. Прием нового Члена Ассоциации осуществляется Комитетом Ассоциации в порядке, установленном настоящим Уставом и локальными нормативными актами Ассоциации, на основании предоставленных кандидатом соответствующих документов и заявления на имя Исполнительного директора. Заявление должно быть подписано уполномоченным лицом кандидата.

3.4. Общее собрание членов Ассоциации вправе принять дополнительные требования к кандидатам на вступление в Ассоциацию, а также определить иной порядок приема в соответствии с локальными нормативными актами Ассоциации.

3.5. Кандидат считается принятым в Члены Ассоциации, если за его принятие проголосовало большинство членов Комитета Ассоциации, присутствующих на заседании.

3.6. Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в деятельности Ассоциации, в управлении ее делами, в том числе в определении основных направлений ее работы, а также в реализации программ и проектов Ассоциации;
- избирать и быть избранными в органы управления и контрольно-ревизионные органы—Ассоциации, а также выдвигать кандидатов в вышеуказанные органы;
- получать информацию о деятельности Ассоциации, знакомиться с данными бухгалтерской и иной документации на основании заявления на имя Исполнительного директора с обоснованием цели и причины такого запроса;
- выйти из состава Ассоциации по своему усмотрению в любое время путем подачи заявления на имя Исполнительного директора

Ассоциации;

- использовать в рекламных и других целях в порядке, установленном органами управления Ассоциации, принадлежность к Ассоциации и средства индивидуализации Ассоциации;
- обжаловать решения органов управления Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- наравне с другими Членами Ассоциации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами;
- участвовать в формировании и деятельности комиссий, рабочих групп и других органов Ассоциации;
- по поручению Ассоциации представлять ее в работе международных, государственных, общественных и иных органов и организаций;
- вносить предложения в Ассоциацию по вопросам, связанным с ее деятельностью, обращаться с запросами и заявлениями в любой орган Ассоциации.
- пользоваться при выполнении своих уставных целей поддержкой Ассоциации в защите своих прав и законных интересов в отношениях с деловыми партнерами, органами власти и управления Российской Федерации, а также в установлении контактов с зарубежными органами власти и управления и другими организациями;
- пользоваться информационной и интеллектуальной помощью Ассоциации, получать у ее специалистов консультации и рекомендации по вопросам деятельности СВИФТ в Российской Федерации;
- требовать, действуя от имени Ассоциации на основании доверенности, возмещения причиненных Ассоциации убытков;
- оспаривать, действуя от имени Ассоциации на основании доверенности, совершенные Ассоциацией сделки и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;
- осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.7. Члены Ассоциации обязаны:

- участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- оплачивать взносы в порядке, размере и сроках, определенных настоящим Уставом и локальными нормативными актами Ассоциации, выполнять принятые на себя обязательства по финансированию мероприятий Ассоциации;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности

Ассоциации;

- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, если участие необходимо для принятия таких решений;

- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;

- соблюдать положения Устава и локальных нормативных актов Ассоциации, участвовать в достижении ее уставных целей, способствовать успешной деятельности Ассоциации;

- добросовестно выполнять поручения органов управления Ассоциации;

- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации, если предоставление такой информации не нарушает их коммерческие или иные интересы;

- не распространять сведения, наносящие вред деловой репутации Ассоциации;

- выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.8. Член Ассоциации вправе выйти из состава Ассоциации независимо от согласия других Членов Ассоциации, при этом он не вправе требовать и получать при выходе из Ассоциации часть ее имущества или стоимость такого имущества, переданного им в собственность Ассоциации.

3.9. Выход Члена из состава Ассоциации осуществляется путем подачи Членом Ассоциации письменного заявления на имя Исполнительного директора Ассоциации. При выходе Член Ассоциации обязан погасить имеющуюся у него задолженность перед Ассоциацией по ежегодным членским взносам. В случае если выходящий Член Ассоциации не погасил свою задолженность на момент подачи им заявления о выходе из состава Ассоциации, он несет субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в размере одного годового членского взноса.

3.10. Член Ассоциации может быть исключен из числа Членов Ассоциации на основании решения Комитета Ассоциации, в следующих случаях:

- неисполнение, ненадлежащее исполнение или нарушение Членом Ассоциации настоящего Устава, локальных нормативных актов Ассоциации;

- неисполнение или ненадлежащее исполнение Членом Ассоциации решений и указаний органов управления Ассоциации, принятых в пределах их компетенции;
- несвоевременное внесение или неуплата взносов в имущество Ассоциации;
- установление недостоверности сведений о Члене Ассоциации, предоставленных им при вступлении в Ассоциацию;
- неучастие в деятельности (равно как и препятствование такой деятельности) Ассоциации, в том числе в мероприятиях, проводимых Ассоциацией, а также в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если это участие необходимо для принятия таких решений; утрата связи с Ассоциацией;
- разглашение конфиденциальной информации о деятельности Ассоциации;
- несоблюдение принципов, правил и стандартов, установленных Ассоциацией;
- совершение действий, заведомо направленных на причинение вреда Ассоциации и ее репутации;
- совершение действий (бездействия), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
- совершение иных нарушений, которые противоречат целям деятельности и интересам Ассоциации и могут быть расценены Комитетом Ассоциации или Общим собранием Членов Ассоциации как действия, порочащие репутацию Ассоциации и других Членов Ассоциации;
- отзыв лицензии Банка России на осуществление профессиональной деятельности;
- исключение из числа пользователей СВИФТ;
- прекращение деятельности, связанной с обеспечением функционирования СВИФТ.

3.11. Решение об исключении Члена Ассоциации принимается Комитетом Ассоциации большинством голосов Членов Комитета Ассоциации, присутствующих на заседании.

3.12. Член Ассоциации считается исключенным из нее с момента принятия соответствующего решения Комитетом Ассоциации.

3.13. При исключении Член Ассоциации обязан погасить имеющуюся у него задолженность перед Ассоциацией по взносам. В случае если исключаемый Член Ассоциации не погасил задолженность на момент

принятия решения Комитетом Ассоциации об исключении, он несет субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в размере одного годового членского взноса.

3.14. При выходе и исключении из числа Членов Ассоциации ежегодные членские и дополнительные имущественные взносы не возвращаются.

РАЗДЕЛ 4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АССОЦИАЦИИ. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИЕЙ.

4.1. Органами управления Ассоциации являются:

- Общее собрание Членов Ассоциации;
- Комитет Ассоциации;
- Исполнительный директор Ассоциации.

4.2. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание Членов Ассоциации (далее также - Собрание). Основная функция Общего собрания Членов Ассоциации – обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых она была создана.

4.3. К исключительной компетенции Общего собрания Членов Ассоциации относится:

- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;
- изменение Устава Ассоциации;
- определение порядка приема в Члены Ассоциации и исключения из Членов Ассоциации;
- избрание и досрочное прекращение полномочий Членов Комитета Ассоциации;
- избрание и досрочное прекращение полномочий Исполнительного директора Ассоциации;
- избрание и досрочное прекращение полномочий Членов Ревизионной комиссии Ассоциации;
- утверждение годового отчета и исполнения сметы расходов Ассоциации;
- установление порядка определения размера и способа уплаты ежегодных членских взносов, дополнительных имущественных взносов Членов Ассоциации в имущество;
- принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других

- юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение отчета Ревизионной комиссии Ассоциации;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации.

4.4. Общее собрание Членов Ассоциации вправе решать иные вопросы, связанные с деятельностью Ассоциации.

4.5. Созыв и работу Общего собрания Членов Ассоциации организует Исполнительный директор Ассоциации.

4.6. Очередное Общее собрание Членов Ассоциации созывается не реже 1 (одного) раза в год.

4.7. Внеочередное Общее собрание Членов Ассоциации созывается по инициативе Комитета Ассоциации, Исполнительного директора Ассоциации, Ревизионной комиссии Ассоциации или по требованию не менее одной трети Членов Ассоциации. Требование о созыве внеочередного Общего собрания Членов Ассоциации направляется в письменной форме Исполнительному директору Ассоциации с указанием вопросов, подлежащих рассмотрению.

4.8. В течение 10 (десяти) дней с момента предъявления требования о проведении внеочередного Общего собрания Членов Ассоциации Исполнительным директором Ассоциации должно быть принято решение о созыве, либо об отказе от созыва.

4.9. Уведомление о проведении Общего собрания Членов Ассоциации (как очередного, так и внеочередного) направляется Членам Ассоциации Исполнительным директором Ассоциации не позднее, чем за 30 (тридцать) дней до даты Общего собрания.

4.10. Дата и порядок проведения Общего собрания Членов Ассоциации, а также вопросы, представляемые на его обсуждение, устанавливаются Исполнительным директором Ассоциации.

4.11. Созыв Общего собрания Членов Ассоциации осуществляется Исполнительным директором Ассоциации направлением в адрес Членов Ассоциации уведомления посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи. Уведомление

также может быть разослано через сеть СВИФТ, а также размещено на официальном сайте Ассоциации.

4.12. Информация и материалы, подлежащие предоставлению Членам Ассоциации при подготовке к Общему собранию Членов Ассоциации, направляются Членам Ассоциации совместно с уведомлением о проведении Общего собрания Членов Ассоциации либо могут быть предоставлены по месту нахождения Ассоциации, либо высланы посредством электронной почты или факса, по просьбе Члена Ассоциации.

4.13. Общее собрание Членов Ассоциации правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа Членов Ассоциации. Представитель Члена Ассоциации на Собрании действует в соответствии с полномочиями, основанными на указаниях федеральных законов или актов уполномоченных на то государственных органов либо доверенности, составленной в письменной форме. Член Ассоциации вправе заменить своего представителя, либо отозвать его. Члены Ассоциации вправе делегировать свои полномочия любому лицу, в том числе не являющемуся сотрудником Члена Ассоциации.

4.14. Если необходимый кворум не будет собран, Исполнительный директор переносит проведение Общего собрания Членов Ассоциации на другую дату, но не более чем на 45 дней. Члены Ассоциации информируются об этом в порядке и сроки, предусмотренные п. 4.9. настоящего Устава.

4.15. Решения Общего собрания Членов Ассоциации принимаются голосованием Членов Ассоциации, присутствующих на Собрании. Голосование на Собрании осуществляется по принципу "один Член Ассоциации - один голос".

4.16. Решения Общего собрания Членов Ассоциации по вопросам, относящимся к исключительной компетенции, принимаются квалифицированным большинством голосов – не менее 2/3 от числа Членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании. По остальным вопросам решения принимаются простым большинством голосов от числа Членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании Членов Ассоциации.

4.17. Работой Общего собрания Членов Ассоциации руководит Председатель Собрания. Председатель и Секретарь Собрания избираются простым большинством голосов, присутствующих на Собрании.

4.18. При голосовании на Общем собрании Членов Ассоциации подсчет голосов фиксируется в Протоколе Общего собрания Членов Ассоциации.

Протокол подписывается Председателем и секретарем Собрания.

4.19. Решение, принятое Общим собранием Членов Ассоциации, доводится до сведения всех Членов Ассоциации и является для них обязательным.

4.20. Решение Общего собрания Членов Ассоциации может быть принято без проведения Собрания (совместного присутствия Членов Ассоциации для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование) путем проведения заочного голосования за исключением принятия решений по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Общего собрания Членов Ассоциации. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

4.21. Уведомление о проведении заочного голосования направляется всем Членам Ассоциации Исполнительным директором Ассоциации не позднее, чем за 30 (тридцать) дней до даты голосования. В уведомлении указывается список вопросов, которые выносятся на заочное голосование.

4.22. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании;
- сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

4.23. Порядок созыва и проведения Общего собрания Членов Ассоциации (в том числе заочного голосования), подсчета голосов на нем, а также иные вопросы его работы определяются локальными нормативными актами Ассоциации.

4.24. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации является Комитет Ассоциации.

4.25. Комитет Ассоциации избирается Общим собранием Членов Ассоциации из числа представителей Членов Ассоциации сроком на 1 (один) год и подотчетен ему. Принципы формирования и количественный состав Комитета Ассоциации определяются Общим собранием Членов Ассоциации.

4.26. Работа Комитета Ассоциации осуществляется полномочными представителями (не более двух) от каждого Члена Ассоциации, избранного в состав Комитета Ассоциации. Помимо представителей Членов Ассоциации в состав Комитета Ассоциации входит по должности Исполнительный директор Ассоциации, а также Председатель группы пользователей СВИФТ Российской Федерации, не являющийся должностным лицом Ассоциации

4.27. По решению Комитета Ассоциации в его работе могут принимать участие представители других Членов Ассоциации с правом совещательного голоса.

4.28. К компетенции Комитета Ассоциации относится:

- исполнение решений Общего собрания Членов Ассоциации;
- стратегическое руководство деятельностью Ассоциации в перерывах между Общими собраниями;
- избрание и досрочное прекращение полномочий Председателя Комитета Ассоциации;
- избрание и досрочное прекращение полномочий Председателя группы пользователей СВИФТ Российской Федерации;
- определение критериев подключения к СВИФТ в Российской Федерации;
- определение квалификационных, стандартных и профессиональных требований к кандидатам в Члены Ассоциации;
- утверждение сметы расходов и внесение в нее изменений;
- определение размера, сроков и способа уплаты ежегодных членских взносов;
- формирование комиссий, рабочих групп экспертных советов, секций и других постоянных и временных структур для решения задач Ассоциации, определение порядка их работы;
- утверждение локальных нормативных актов Ассоциации, не относящихся к регламентированию деятельности Комитета Ассоциации, Ревизионной комиссии Ассоциации и Исполнительного директора;
- прием в Члены Ассоциации и исключение из числа ее Членов;
- утверждение правил деятельности и поведения Членов Ассоциации в рамках использования СВИФТ, а также технологий обмена финансовой информацией, иных правил деятельности Ассоциации;
- осуществление иных функций в соответствии с настоящим Уставом и решениями Общего собрания Членов Ассоциации.

- 4.29. Заседания Комитета Ассоциации проводятся не реже четырех раз в год под председательством Председателя Комитета Ассоциации или, в его отсутствие, одного из Членов Комитета Ассоциации.
- 4.30. Заседание Комитета Ассоциации правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа Членов Комитета Ассоциации.
- 4.31. Решения Комитета Ассоциации принимаются голосованием. Голосование на заседаниях Комитета осуществляется по принципу "один Член Комитета - один голос». Все решения Комитета Ассоциации принимаются простым большинством голосов его Членов, присутствующих на заседании.
- 4.32. Работой Комитета Ассоциации руководит Председатель Комитета Ассоциации, который избирается Комитетом Ассоциации из числа представителей его Членов. Выборы производятся простым большинством голосов, присутствующих Членов Комитета Ассоциации.
- 4.33. Председатель Комитета Ассоциации является одновременно Председателем национальной группы СВИФТ Российской Федерации.
- 4.34. Решения Комитета Ассоциации оформляются протоколом, подписываемым Председателем Комитета Ассоциации или лицом его замещающим, избираемым на заседании из числа присутствующих.
- 4.35. По требованию не менее одной трети Членов Комитета Ассоциации принятое Комитетом Ассоциации решение может быть вынесено для утверждения на Общем собрании Членов Ассоциации.
- 4.36. В период временного отсутствия Председатель Комитета Ассоциации вправе делегировать свои полномочия Члену Комитета Ассоциации.
- 4.37. Порядок созыва Комитета Ассоциации, его проведения, подсчета голосов на заседании Комитета Ассоциации, а также иные вопросы работы Комитета Ассоциации определяются локальными нормативными актами Ассоциации.
- 4.38. Единоличным исполнительным органом Ассоциации является Исполнительный директор Ассоциации.
- 4.39. Исполнительный директор Ассоциации избирается Общим собранием Членов Ассоциации по рекомендации Комитета Ассоциации сроком на 5 (пять) лет.
- 4.40. Исполнительный директор Ассоциации без доверенности действует

от имени Ассоциации, к его компетенции относится:

- представление Ассоциации в отношениях с юридическими и физическими лицами в Российской Федерации и за рубежом;
- организация и контроль текущей деятельности Ассоциации;
- организация выполнения решений Общего собрания Членов Ассоциации и Комитета Ассоциации;
- заключение от имени Ассоциации договоров, соглашений и совершение иных сделок;
- организация финансирования программ, проектов и мероприятий Ассоциации;
- распоряжение имуществом и финансовыми средствами Ассоциации, а также осуществление текущих расходов Ассоциации в пределах утвержденного финансового плана;
- руководство деятельностью сотрудников Ассоциации;
- утверждение штатного расписания и функциональных обязанностей сотрудников Ассоциации;
- наем и увольнение в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации сотрудников Ассоциации;
- издание приказов, распоряжений, утверждение инструкций, правил внутреннего трудового распорядка Ассоциации, выдача доверенностей;
- открытие счетов Ассоциации в кредитных организациях.

4.41. Исполнительный директор Ассоциации вправе решать другие вопросы деятельности Ассоциации, кроме отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания Членов Ассоциации и компетенции Комитета Ассоциации.

4.42. В Ассоциации могут быть сформированы комиссии, рабочие группы, экспертные советы, секции и другие постоянные и временные структуры в целях разработки внутренних стандартов, правил и рекомендаций Ассоциации, рассмотрения вопросов деятельности Членов Ассоциации, а также для достижения уставных целей Ассоциации. Постоянные и временные структуры формируются из числа представителей Членов Ассоциации, ее штатных сотрудников, а также представителей организаций, не являющихся Членами Ассоциации, и действуют на основании локальных нормативных актов Ассоциации.

РАЗДЕЛ 5. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЙ ОРГАН АССОЦИАЦИИ

5.1. Контрольно-ревизионным органом Ассоциации является Ревизионная комиссия Ассоциации.

5.2. Ревизионная комиссия Ассоциации избирается Общим собранием Членов Ассоциации. Персональный состав Ревизионной комиссии Ассоциации определяется Общим собранием.

5.3. Членами Ревизионной комиссии Ассоциации не могут быть избраны Председатель Комитета Ассоциации, сотрудники организаций, входящих в состав Комитета Ассоциации, Исполнительный директор Ассоциации и штатные сотрудники Ассоциации.

5.4. Ревизионная комиссия Ассоциации вправе знакомиться с документацией Ассоциации, отражающей ее финансово-хозяйственную деятельность. Органы управления и работники Ассоциации не вправе отказать Ревизионной комиссии Ассоциации в предоставлении запрошенных ею документов.

5.5. Ревизионная комиссия Ассоциации:

- осуществляет плановую ежегодную проверку (ревизию) финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации, а также внеплановую проверку по решению Общего собрания Членов Ассоциации, Комитета Ассоциации, Исполнительного директора Ассоциации;

- отчитывается о результатах проверки перед Общим собранием Членов Ассоциации.

5.6. Отчет Ревизионной комиссии Ассоциации утверждается на Общем собрании Членов Ассоциации и прилагается к Протоколу Общего собрания.

5.7. Порядок избрания, количественный состав, порядок работы Ревизионной комиссии Ассоциации и порядок контроля финансово-хозяйственной деятельности определяются локальными нормативными актами Ассоциации, утверждаемыми Общим собранием Членов Ассоциации.

РАЗДЕЛ 6. ИМУЩЕСТВО И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АССОЦИАЦИИ

6.1. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Ассоциация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Имущество, собственные средства Ассоциации и полученная ею прибыль не могут распределяться между Членами Ассоциации, а направляются исключительно на достижение уставных целей Ассоциации.

6.3. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

- ежегодные членские взносы Членов Ассоциации;
- добровольные взносы и пожертвования;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по депозитам, акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- другие не запрещенные законом поступления.

6.4. Ассоциация является собственником своего имущества. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом. Имущество, переданное Ассоциации при ее учреждении, внесенное Членами Ассоциации, а также приобретенное в процессе деятельности Ассоциации, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не пользуются какими-либо правами на имущество, являющееся собственностью Ассоциации, в том числе переданное ими в качестве членских взносов.

6.5. Виды регулярных и единовременных поступлений от Членов Ассоциации – отчисления Членов на содержание Ассоциации:

- ежегодные членские взносы – регулярно вносимые Членами Ассоциации денежные средства и/или имущество на оплату текущих расходов Ассоциации и затрат на содержание Ассоциации, к которым относятся расходы на материальное обеспечение деятельности Ассоциации (аренда и содержание помещений, оплата услуг связи, приобретение и обслуживание оборудования, транспортных средств, канцелярских и хозяйственных товаров, командировочные, представительские и иные расходы), расходы на оплату труда работников Ассоциации, на исполнение Ассоциацией обязанности представителя Членов Ассоциации, на создание имущественных (неделимый,

компенсационный и прочие) фондов и другие расходы, предусмотренные сметой;

– дополнительные имущественные (в том числе целевые) взносы – денежные средства и/или имущество, вносимые Членами Ассоциации для определенной цели использования, а также для покрытия дополнительных расходов, которые могут возникнуть в процессе деятельности Ассоциации.

6.6. Ассоциация использует принадлежащее ей имущество, а также осуществляет деятельность только для достижения уставных целей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.7. Для материально-финансового обеспечения достижения уставных целей Ассоциация вправе:

– создавать некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы;

– привлекать и организовывать использование материальных и финансовых средств и иных ресурсов российских и иностранных юридических лиц для реализации проектов, и программ;

– открывать счета, в том числе валютные, в кредитных организациях, использовать банковские кредиты;

– взаимодействовать с правительственными и неправительственными, в том числе международными, органами и организациями, другими юридическими и физическими лицами; осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность в соответствии с п. 1.10 настоящего Устава.

6.8. Ассоциация не вправе осуществлять выплату вознаграждения Членам Комитета Ассоциации и Ревизионной комиссии Ассоциации за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе этого органа управления. Компенсация расходов Членов постоянно действующих органов Ассоциации, при выполнении возложенных на них функций, определяется локальными нормативными актами Ассоциации.

РАЗДЕЛ 7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

7.1. Реорганизация Ассоциации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. По решению Общего собрания Членов Ассоциация может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

7.2. Ассоциация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

7.3. При реорганизации Ассоциации в форме присоединения к ней другой организации Ассоциация считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации. При этом права и обязанности присоединенной организации переходят к Ассоциации в соответствии с передаточным актом.

7.4. Решение о реорганизации Ассоциации относится к исключительной компетенции Общего собрания Членов Ассоциации и считается принятым, если за него проголосовало квалифицированное большинство - не менее 2/3 от числа Членов Ассоциации, присутствующих на Собрании.

7.5. При реорганизации Ассоциации все ее документы передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику.

7.6. Ассоциация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

- по решению Общего собрания Членов Ассоциации, если за это решение проголосовало квалифицированное большинство - не менее 2/3 от числа Членов Ассоциации, присутствующих на Собрании;
- по решению суда.

7.7. Общее собрание Членов Ассоциации или орган, принявший решение о ликвидации Ассоциации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Ассоциации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Ассоциации выступает в суде.

7.8. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации

Ассоциации. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.

7.9. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Ассоциации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием Членов Ассоциации или органом, принявшим решение о ее ликвидации.

7.10. Если имеющиеся у ликвидируемой Ассоциации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия Ассоциации осуществляет продажу имущества Ассоциации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

7.11. Выплата денежных сумм кредиторам Ассоциации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения.

7.12. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием Членов Ассоциации или органом, принявшим решение о ликвидации Ассоциации.

7.13. В соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях» при ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых Ассоциация была создана.

7.14. Ассоциация в целях реализации государственной социальной, экономической и налоговой политики обеспечивает сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.). В случае ликвидации Ассоциации документы постоянного хранения, а также имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы объединения «Мосгорархив», документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив Административного округа, на территории которого находится

Ассоциация. Упорядочение и передача документов осуществляются силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

7.15. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

РАЗДЕЛ 8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ

8.1. В Устав Ассоциации по решению Общего собрания Членов Ассоциации могут быть внесены изменения. Решение принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа Членов Ассоциации, присутствующих на Собрании.

8.2. Устав с изменениями подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретает силу с момента такой регистрации.

РАЗДЕЛ 9. ЭМБЛЕМА АССОЦИАЦИИ

9.1. Эмблемой Ассоциации является символическое изображение земного шара с надписью «SWIFT» внутри. Над изображением сферы помещается прямоугольник с надписью: «Russia» и ниже: «National Member and User Group». Справа от изображения располагается надпись: Российская Национальная Ассоциация SWIFT.

9.2. Изображение эмблемы Ассоциации:



*Российская Национальная
Ассоциация SWIFT*

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Российская Национальная Ассоциация СВИФТ, принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 11 октября 2016 г. (учетный номер 7714062737).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 19 октября 2016 г. за государственным регистрационным номером 2167700536408 (ОГРН 1037739208143 от 24 января 2003 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью двадцать четыре листа.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Москве

В.В. Федоров

управления
Российской



«28» октября 2016 г.